

**Den Selvejende institution ProVarde
Kong Svends Plads 7A st.7a, 6800 Varde**

Årsrapport

2025

CVR-nr. 30 15 60 80

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. april 2026

Jakob Gjølbo
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025

- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter
- 12 Anvendt regnskabspraksis

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Den Selvejende institution ProVarde.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 17. marts 2026

Bestyrelse

Erik Buhl
Formand

Jørgen Østergaard
Næstformand

Helle Møller Mikkelsen

Sarah Andersen

Peter Nielsen

Mie Lykke Jensen

Lillian Rosendahl

Anders Jepsen

Mathias Madsen

Victor Buch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Den Selvejende institution ProVarde

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende institution ProVarde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 17. marts 2026

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Alexander Hardy Josef Müller
Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne24721

Selskabsoplysninger

Institutionen	Den Selvejende institution ProVarde Kong Svends Plads 7A st.7a 6800 Varde
	CVR-nr.: 30 15 60 80
	Stiftet: 1. januar 2007
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 19. regnskabsår
Bestyrelse	Erik Buhl, Formand Jørgen Østergaard, Næstformand Helle Møller Mikkelsen Sarah Andersen Peter Nielsen Mie Lykke Jensen Lillian Rosendahl Anders Jepsen Mathias Madsen Victor Buch
Direktion	Finn Erik Kristiansen
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Edison Park 4 6715 Esbjerg N

Ledelsesberetning

Institutionens væsentligste aktiviteter

ProVardes formål er at fremme udviklingen af Varde Kommune som en attraktiv erhvervs- og bosætningskommune.

ProVarde er en medlemsorganisation, som ved udgangen af 2025 havde 575 medlemmer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 312.971.

De gennemførte aktiviteter er inden for hovedområderne: erhvervsservice, forretningsudvikling og arbejdskraft.

Der henvises til årsberetningen for 2025.

For 2026 forventes et resultat på kr. -147.716.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for institutionens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Nettoomsætning	9.252.653	7.253.386
2 Direkte udgifter og udgifter mellemregningsområder	-1.205.422	-716.194
Bruttoresultat	8.047.231	6.537.192
3 Personaleomkostninger	-5.936.133	-4.858.273
Bruttoresultat II	2.111.098	1.678.919
Andre personaleomkostninger	-294.886	-299.341
4 Trykning, Markedsføring	-121.170	-108.270
Møder, fortæring og repræsentation	-73.795	-57.363
5 Lokaleomkostninger	-383.446	-362.595
6 Administrationsomkostninger	-920.070	-735.269
Kapacitetsomkostninger i alt	-1.793.367	-1.562.838
Resultat før afskrivninger	317.731	116.081
7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-9.723	-17.342
Driftsresultat	308.008	98.739
Andre finansielle indtægter	11.338	28.677
9 Øvrige finansielle omkostninger	-6.375	-5.342
Finansiering netto	4.963	23.335
Årets resultat	312.971	122.074
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	312.971	122.074
Disponeret i alt	312.971	122.074

Balance 31. december

Aktiver		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	87.621	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>87.621</u>	<u>0</u>
11	Deposita	60.158	60.158
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>60.158</u>	<u>60.158</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>147.779</u>	<u>60.158</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	417.032	100.528
12	Andre tilgodehavender	30.115	0
	Periodeafgrænsningsposter	35.844	46.003
	Tilgodehavender i alt	<u>482.991</u>	<u>146.531</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.493.263</u>	<u>1.717.038</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.976.254</u>	<u>1.863.569</u>
	Aktiver i alt	<u>2.124.033</u>	<u>1.923.727</u>

Balance 31. december

<u>Passiver</u>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Overført resultat	848.212	535.241
	Egenkapital i alt	848.212	535.241
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.455	91.404
13	Anden gæld	1.199.366	1.097.082
	Periodeafgrænsningsposter	0	200.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.275.821	1.388.486
	Gældsforpligtelser i alt	1.275.821	1.388.486
	Passiver i alt	2.124.033	1.923.727

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Nettoomsætning		
Varde kommunen	6.122.000	5.331.002
Medlemsbidrag - kontingent	959.275	827.900
Erhvervsarr. og aktiviteter	1.021.073	598.800
Mellemregningsområder	440.852	242.923
Projekter	709.452	252.761
	<u>9.252.653</u>	<u>7.253.386</u>
2. Direkte udgifter og udgifter mellemregningsområder		
Mellemregningsområder	440.852	242.923
Erhvervsarr. og aktiviteter	764.570	473.271
	<u>1.205.422</u>	<u>716.194</u>
3. Personaleomkostninger		
Løn og gager	5.779.496	4.636.502
Andre omkostninger til social sikring	58.619	37.460
Vederlag til bestyrelsen	132.500	130.000
Hensættelse til feriepenge - regulering	-34.482	54.311
	<u>5.936.133</u>	<u>4.858.273</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>7</u>
4. Trykning, Markedsføring		
Annoncer og reklamer	121.170	108.270
	<u>121.170</u>	<u>108.270</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
5. Lokaleomkostninger		
Husleje	305.972	293.067
Varme	17.922	22.100
El	7.150	5.076
Reparation og vedligeholdelse	4.366	12.817
Rengøring og renovation	37.966	19.660
Alarm m.m	10.070	9.875
	<u>383.446</u>	<u>362.595</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	3.667	2.968
It-omkostninger	292.313	204.593
Leasing kopimaskine	60.755	65.798
Telefon og internet	40.299	29.616
Revisorhonorar	24.900	27.500
Eksterne konsulenter	59.120	15.838
Bogførings- og rapporteringsassistance	35.500	35.500
Forsikringer	47.002	44.417
Faglitteratur	20.735	18.203
Abonnementer og kontingenter	75.397	58.157
Nytårskur	256.302	232.679
Ændring i nedskrivning på tilgodehavender fra salg	4.080	0
	<u>920.070</u>	<u>735.269</u>
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Indretning af lejede lokaler	6.731	10.503
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.992	6.839
	<u>9.723</u>	<u>17.342</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
8. Andre finansielle indtægter		
Bank	11.338	28.677
	<u>11.338</u>	<u>28.677</u>
9. Øvrige finansielle omkostninger		
Kreditorer	749	1
Gebyrer	5.626	5.341
	<u>6.375</u>	<u>5.342</u>
	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2025	130.070	130.070
Tilgang i årets løb	97.344	0
Kostpris 31. december 2025	<u>227.414</u>	<u>130.070</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-130.070	-112.728
Årets afskrivninger	-9.723	-17.342
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	<u>-139.793</u>	<u>-130.070</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>87.621</u>	<u>0</u>
11. Deposita		
Kostpris 1. januar 2025	60.158	60.158
Kostpris 31. december 2025	<u>60.158</u>	<u>60.158</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>60.158</u>	<u>60.158</u>
12. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	115	0
Tilgodehavender hos Handelsrådet - Varde Kommune	30.000	0
	<u>30.115</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
13. Anden gæld		
Moms	395.199	413.568
ATP og andre sociale ydelser	26.613	23.382
Skyldig løn	0	5.612
Feriepengeforpligtelse	136.087	170.355
Mellemregning samarbejdspartnere	641.468	484.166
	<u>1.199.367</u>	<u>1.097.082</u>

14. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Huslejeforpligtelse:

Institutionen har indgået lejemål beliggende Kong Svends Plads 7A st., 6800 Varde med en årlig leje på t.kr. 305. Lejemålet kan opsiges med et varsel på 12 måneder.

Leasingforpligtelser:

Institutionen har indgået operationel leasingaftale, hvorpå der pr. 31. december 2025 resterer ydelser for i alt t.kr. 98. Leasingaftalen ophører 31. juli 2027

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Selvejende institution ProVarde er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Den selvejende institution Pro Varde har ikke haft indtægter, der skal betales skat af, jvf. skattekontrollovens § 4, stk 1, nr. 3.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5-10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle som finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.